**ZWALNIANIE DZIECKA Z ZAJĘĆ LEKCYJNYCH**

**W ROKU SZKOLNYM ……………….**

Proszę o zwolnienie mojego dziecka .....................................................................

ucznia klasy ................... do domu, w dniu ........................... o godz. …………….....

z powodu ...........................................................................................................

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie mojego dziecka po opuszczeniu przez nie terenu szkoły.

Data ……………………………….... Podpis Rodzica...............................

 Podpis Nauczyciela ………………………………………………

**PROCEDURY ZWALNIANIA**: Zwolnienie napisane na kartce (nie w dzienniczku) należy okazać nauczycielowi, z którym dziecko będzie miało następną lekcję i nauczyciel powinien się na nim podpisać. W przypadku, gdy dziecko nie może uzyskać podpisu nauczyciela należy pójść do wychowawcy, pedagoga lub psychologa szkolnego.

Potem należy się udać do sekretariatu w celu podstemplowania zwolnienia i wypisania się w księdze wyjść. Dziecko w dzienniczku otrzymuje potwierdzenie (stempel) opuszczenia placówki.

**ZWALNIANIE DZIECKA Z ZAJĘĆ LEKCYJNYCH**

**W ROKU SZKOLNYM ……………….**

Proszę o zwolnienie mojego dziecka .....................................................................

ucznia klasy ................... do domu, w dniu ........................... o godz. …………….....

z powodu ...........................................................................................................

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie mojego dziecka po opuszczeniu przez nie terenu szkoły.

Data ……………………………….... Podpis Rodzica...............................

 Podpis Nauczyciela ………………………………………………

**PROCEDURY ZWALNIANIA**: Zwolnienie napisane na kartce (nie w dzienniczku) należy okazać nauczycielowi, z którym dziecko będzie miało następną lekcję i nauczyciel powinien się na nim podpisać. W przypadku, gdy dziecko nie może uzyskać podpisu nauczyciela należy pójść do wychowawcy, pedagoga lub psychologa szkolnego.

Potem należy się udać do sekretariatu w celu podstemplowania zwolnienia i wypisania się w księdze wyjść. Dziecko w dzienniczku otrzymuje potwierdzenie (stempel) opuszczenia placówki.